VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA DAŇOVÝCH PORADENSKÝCH SLUŽIEB

Tieto Všeobecné obchodné podmienky poskytovania daňových poradenských služieb (ďalej len "VOP") sa vzťahujú na služby poskytované Daňovým poradcom Klientovi na základe Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva (ako je definovaná nižšie) a Virtuálnemu klientovi (ako sú tieto pojmy definované nižšie) pri poskytovaní Indikatívnych služieb.

1. DEFINÍCIE

Pojmy s veľkým začiatočným písmenom použité v týchto VOP majú nasledovný význam:

Daňový poradca	**MSJ Tax, s.r.o. so sídlom: Kafendova 7486/30, 831 06 Bratislava, IČO: 55 867 782, evidenčné číslo osvedčenia na výkon daňového poradenstva: 274/2023;**
Dôverné informácie	**Dôverné informácie definované v článku 7.4. týchto VOP; pri Indikatívnych službách nedochádza k poskytovaniu dôverných informácií;**
Klient	**Zmluvná strana Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva, ktorá je príjemcom daňových poradenských služieb poskytovaných na základe Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva;**
Virtuálny klient	**Osoba, ktorá nevstupuje do písomnej dohody s Daňovým poradcom, a je príjemcom Indikatívnych služieb**
Odmena	**Odmena spravidla definovaná v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva, alebo aj inak vopred dohodnutá odmena s Klientom a tiež odmena dohodnutá s Virtuálnym klientom prostredníctvom elektronických správ na sociálnej sieti konte spravovanom Daňovým poradcom, prostredníctvom ktorého sú Indikatívne služby poskytované;**
Slovenská komora daňových poradcov	**Slovenská komora daňových poradcov zriadená Zákonom o daňových poradcoch;**
Služby	**daňové poradenské služby poskytované Daňovým poradcom na základe Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva;**
Indikatívne služby	**Indikatívne daňové poradenské služby krátkeho rozsahu poskytované Daňovým poradcom na všeobecnom základe a anonymizovaných údajoch;**
Úloha	**jedna alebo niekoľko čiastkových otázok, zadaní, požiadaviek o radu a/alebo vykonanie úkonu zadávané Klientom v rámci dohodnutého objemu Služieb;**
VOP	**tento dokument ako je definovaný v záhlaví;**
Zákon o daňových poradcoch	**zákon č. 78/1992 Zb. o daňových poradcoch a Slovenskej komore daňových poradcov v znení neskorších predpisov;**
Zmluva o poskytovaní daňového poradenstva	**zmluva o poskytovaní daňového poradenstva uzatvorená medzi Daňovým poradcom a Klientom podľa § 17 a nasl. Zákona o daňových poradcoch; a**

Zmluvné strany	**Daňový poradca a Klient; každý jednotlivo ako "Zmluvná strana".**

2. APLIKÁCIA A ZMENA VOP

2.1. Pokiaľ nie je medzi Daňovým poradcom a Klientom písomne dohodnuté inak, tieto VOP sa vzťahujú na všetky Služby poskytované na základe Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva. V prípade rozporu má dojednanie v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva prednosť pred znením príslušného ustanovenia týchto VOP upravujúceho rovnakú záležitosť. Konkrétnejšia úprava určitej otázky v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva nenahrádza ani nespôsobuje neplatnosť všeobecnejšej úpravy vo VOP v časti, v ktorej s ňou nie je v priamom rozpore. Tieto VOP sa vzťahujú aj na Indikatívne služby, ak je to vo VOP explicitne stanovené.

2.2. Tieto VOP je možné meniť a dopĺňať výlučne formou písomného dokumentu podpísaného oboma Zmluvnými stranami okrem prípadu v bode 13.

3. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

3.1. Práva a povinnosti Klienta:

3.1.1. Za účelom poskytnutia daňových poradenských služieb podľa Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva je Klient povinný poskytnúť Daňovému poradcovi svoju súčinnosť, najmä je povinný (či už na žiadosť Daňového poradcu alebo bez takejto žiadosti) v primeranej lehote poskytnúť Daňovému poradcovi všetky potrebné informácie a/alebo odovzdať potrebné dokumenty a podklady, ktoré má v držbe, úschove alebo inak k dispozícii, a zabezpečiť pre Daňového poradcu v potrebnom rozsahu styk s príslušnými zamestnancami Klienta či tretími osobami. Pokiaľ Klient nemá príslušné dokumenty a/alebo informácie u seba alebo vo svojej úschove alebo inak k dispozícii, je povinný vynaložiť všetko úsilie na zabezpečenie splnenia týchto povinností príslušnou treťou stranou. Klient zodpovedá za správnosť, pravdivosť a úplnosť informácií poskytnutých Daňovému poradcovi. Klient je povinný oznámiť Daňovému poradcovi akúkoľvek zmenu poskytnutých dokumentov a/alebo informácií, o ktorej sa dozvie a ktorá môže mať význam v súvislosti s poskytovaním Služieb. Za účelom poskytnutia Indikatívnych služieb je Virtuálny klient povinný poskytnúť Daňovému poradcovi svoju súčinnosť, najmä je povinný (či už na žiadosť Daňového poradcu alebo bez takejto žiadosti) v primeranej lehote poskytnúť Daňovému poradcovi všetky potrebné anonymizované informácie a údaje týkajúce sa konkrétnej situácie, ku ktorej od Daňového poradcu žiada vyjadrenie. Pri poskytovaní Indikatívnych služieb nedochádza k spracúvaniu osobných údajov podľa špecifickej legislatívny (najmä Zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

3.1.2. Klient je povinný v súvislosti s poskytovaním Služieb poskytnúť Daňovému poradcovi údaje a informácie vyžiadané Daňovým poradcom za účelom splnenia povinností Daňového poradcu vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a ochrane pred financovaním terorizmu. Pri poskytovaní Indikatívnych služieb Daňový poradca nepožaduje údaje a informácie na účely povinností ustanovených v príslušných právnych predpisoch o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a ochrane pred financovaním terorizmu, nakoľko vzťah medzi Virtuálnym klientom a Daňovým poradcom nebude obchodným

vzťahom podľa § 9 písm. f) AML Zákona z dôvodu chýbajúceho prvku trvania a nasledovných plnení.

3.1.3. Klient a Virtuálny klient berie na vedomie, že má výlučnú zodpovednosť za:

a) vedenie účtovníctva;

b) riadenie, realizáciu a priebeh svojho podnikania a obchodných záležitostí;

c) použitie, rozsah spoľahnutia sa na rady alebo odporúčania alebo iný výsledok Služieb alebo Indikatívnych služieb Daňového poradcu a na ich aplikovanie v praxi;

d) prijatie akéhokoľvek rozhodnutia týkajúceho sa Služieb alebo Indikatívnych služieb, akéhokoľvek výsledku Služieb alebo Indikatívnych služieb, svojich záujmov a svojich obchodných záležitostí;

e) uskutočnenie, dosiahnutie alebo realizáciu akéhokoľvek prospechu priamo alebo nepriamo sa týkajúceho Služieb, ktoré vyžadujú ich implementáciu Klientom alebo Virtuálnym klientom; a

f) obsah dokumentov adresovaných správcovi dane, najmä daňových priznaní a hlásení.

3.1.4. V prípadoch, keď to vyžaduje Klient alebo z povahy Služieb vyplýva, že je efektívnejšie, ak Daňový poradca vykoná službu v priestoroch Klienta alebo používajúc jeho počítačové systémy alebo telefóny, Klient musí zabezpečiť všetky opatrenia na takýto prístup, najmä bezpečnostné procedúry, kontrolu proti vírusom, licencie alebo súhlasy (bez nákladov pre Daňového poradcu).

3.1.5. Klient súhlasí, že vymenuje zodpovednú osobu, ktorá má vhodné zručnosti, znalosti a skúsenosti a ktorá:

a) bude počas celej doby poskytovania Služieb zodpovedať za všetky rozhodnutia Klienta a bude dohliadať na Služby;

b) zabezpečí dohľad nad službami a vyhodnotí primeranosť výsledkov Služieb;

c) prevezme zodpovednosť za úkony, ktoré vyplynú z výsledkov služieb.

3.1.6. Pokiaľ poskytované Služby zahrňujú prípravu a podanie daňových priznaní alebo výpočtov dane Daňovým poradcom v mene Klienta („priznania“) daňovým úradom, Daňový poradca bude konať ako Klientov zástupca. V prípade, ak Daňový poradca pripravuje priznania ako zástupca Klienta, Klient je povinný ihneď odovzdať všetky potrebné informácie a dokumentáciu. Daňový poradca pred odoslaním priznaní daňovým úradom predloží tieto Klientovi za účelom overenia ich správnosti a úplnosti. Za správnosť a úplnosť priznaní a za zaplatenie všetkých zodpovedajúcich daňových záväzkov zodpovedá Klient.

3.1.7. Klient odošle Daňovému poradcovi ihneď všetky výzvy, výmery alebo rozhodnutia vydané daňovými úradmi, ktoré sa týkajú Služieb, v ktorých má Daňový poradca povinnosť konať. Za udržiavanie záznamov a iných súvisiacich podkladov týkajúcich sa daňových záležitostí Klienta v zmysle právnych predpisov zodpovedá Klient.

3.1.8. Daňové priznania, správy a iné záležitosti, za ktoré zodpovedá Daňový poradca budú označené v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva. Daňový poradca

nezodpovedá za splnenie povinností Klienta, ktoré mu vyplývajú zo zákonov (napr. zo Zákona č. 595/2003 Z.z o dani z príjmov).

3.1.9. Pokiaľ sa Úloha Daňového poradcu týka opatrenia, ktoré podlieha oznámeniu finančnej správe v súlade so Smernicou Rady EÚ 2018/822 (DAC6), z dôvodu zachovania mlčanlivosti Daňový poradca nemá povinnosť podať oznámenie finančnej správe; Klient je povinný splniť si svoje povinnosti podľa Smernice Rady EÚ 2018/822 a zákona č. 442/2012 Z.z. o medzinárodnej pomoci a spolupráci pri správe daní v znení neskorších predpisov a opatrenie oznámiť finančnej správe, ak je to vyžadované.

3.2. Práva a povinnosti Daňového poradcu:

3.2.1. Daňový poradca poskytuje Klientovi Služby a Indikatívne služby s náležitou starostlivosťou a odbornosťou, riadne a včas, a v súlade s pokynmi Klienta, pričom postupuje v súlade s príslušnými právnymi predpismi, najmä so Zákonom o daňových poradcoch, ako aj s internými predpismi Slovenskej komory daňových poradcov. Od pokynov Klienta sa môže Daňový poradca odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Klienta a Daňový poradca nemôže včas dostať jeho súhlas.

3.2.2. Daňový poradca môže odovzdať Klientovi písomné stanovisko, alebo potvrdiť písomne poskytnuté ústne stanovisko alebo odovzdať finálnu písomnú správu alebo urobiť ústnu prezentáciu Služieb. Pred ukončením Služieb môže Daňový poradca odovzdať ústne predbežné alebo písomné stanovisko alebo správu či prezentáciu, avšak v takomto prípade bude mať prednosť písomné stanovisko alebo finálna správa. Klient nebude považovať za záväzné akékoľvek predbežné stanovisko, správu alebo prezentáciu poskytnutú Daňovým poradcom. V prípade, ak si Klient praje považovať ústne stanovisko alebo ústnu prezentáciu urobenú pri ukončení Služieb za záväznú, je povinný informovať o tom Daňového poradcu a Daňový poradca je povinný doručiť písomné potvrdenie príslušného stanoviska.

3.2.3. Daňový poradca nie je povinný za žiadnych okolností aktualizovať žiadne stanovisko, správu alebo iný výsledok poskytnutých Služieb ústne alebo písomne, a to pre skutočnosti týkajúce sa stanoviska správy, alebo iného výsledku Služieb, ku ktorým došlo po vydaní stanoviska, správy alebo iného výsledku Služieb vo finálnej podobe.

3.2.4. Pokiaľ Klient nesplní povinnosti uvedené v článku 3.1.1. týchto VOP vyššie, a to ani po písomnej výzve Daňového poradcu obsahujúcej dodatočnú primeranú lehotu na splnenie týchto povinností, Daňový poradca môže prerušiť práce na všetkých Službách, Indikatívnych službách či jednotlivej úlohe v rámci Služieb a Indikatívnych služieb, ktorých sa porušenie povinností týka. Nárok Daňového poradcu na Odmenu za preukázateľne vykonanú prácu zostáva prerušením prác nedotknutý.

3.2.5. Daňový poradca je oprávnený prerušiť práce na všetkých Službách pre Klienta aj vtedy, ak je Klient voči Daňovému poradcovi v omeškaní s úhradou ktorejkoľvek faktúry, a to až do úplného zaplatenia všetkých záväzkov Klienta voči Daňovému poradcovi.

3.2.6. Daňový poradca poskytne Klientovi na základe jeho predchádzajúcej výzvy v primeranej lehote informácie o postupe plnenia zadanej úlohy.

3.2.7. Daňový poradca sa môže spoliehať na akýkoľvek pokyn, žiadosť alebo oznámenie alebo informáciu urobené alebo poskytnuté ktoroukoľvek osobou, ktorú Daňový poradca pozná alebo o ktorej sa dôvodne domnieva, že bola poverená Klientom, aby pre účely poskytovania Služieb komunikovala s Daňovým poradcom (ďalej len "Poverená osoba"). Pri poskytovaní Indikatívnych služieb sa Daňový poradca môže

spoliehať na akýkoľvek pokyn, žiadosť alebo oznámenie alebo informáciu urobené alebo poskytnuté Virtuálnym klientom.

3.2.8. Daňový poradca pri poskytovaní Služieb môže komunikovať s Klientom a/alebo Poverenou osobou prostredníctvom elektronickej pošty, pričom sa predpokladá súhlas Klienta s takýmto spôsobom komunikácie s Poverenou osobou. Pri poskytovaní Indikatívnych služieb Daňový poradca komunikuje s Virtuálnym klientom prostredníctvom sociálnych sietí prostredníctvom elektronických správ. Klient berie na vedomie riziká vyplývajúce z takéhoto spôsobu komunikácie (vrátane bezpečnostných rizík odpočúvania alebo nedovoleného vstupu do takejto komunikácie, rizika poškodenia takejto správy a rizika vírusov alebo iných škodlivých vplyvov) a je povinný vykonať protivírusovú kontrolu takejto komunikácie. V prípade, že Klient pri poskytovaní Služieb nesúhlasí s komunikáciou prostredníctvom elektronickej pošty alebo si praje, aby boli dôverné informácie prenášané prostredníctvom elektronickej pošty v zašifrovanej podobe, informuje o tom Daňového poradcu písomne.

3.2.9. Daňový poradca môže vyžadovať potvrdenie prijatia poskytnutých Služieb prostredníctvom preberacieho protokolu.

3.2.10. Ak je to nevyhnutné pre poskytnutie Služieb, Klient sa zaväzuje udeliť Daňovému poradcovi plnomocenstvo na zastupovanie. Ak je rozsah udeleného plnomocenstva širší, ako je rozsah Služieb dohodnutých v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva, Daňovému poradcovi z toho nevznikajú žiadne ďalšie záväzky voči Klientovi nad rámec zmluvne dohodnutého rozsahu Služieb a jeho zodpovednosti vyplývajúcej zo Zákona o daňových poradcoch, pokiaľ sa s Klientom nedohodne inak.

3.2.11. Zákony upravujúce zdaňovanie na Slovensku sú relatívne nové a prechádzajú neustálym rýchlym vývojom. Taktiež prax daňových úradov a Ministerstva financií Slovenskej republiky je vo vývoji. Preto sa samotné zákony ako aj ich interpretácie môžu nepredvídateľným spôsobom zmeniť. Slovenské právne predpisy neupravujú jasne a jednoznačne mnohé transakcie a dosiaľ neexistujú precedensy, ktoré by pomáhali pri interpretácii v nejasných oblastiach. Preto rady poskytnuté Daňovým poradcom budú vychádzať z chápania správnej interpretácie právnych predpisov Daňovým poradcom a z praxe v čase poskytnutia Služieb Daňovým poradcom. Ak v čase poskytovania Služieb si Daňový poradca bude uvedomovať, že aplikácia zákona úradmi nie je konzistentná s interpretáciou zákona Daňovým poradcom, Daňový poradca na to Klienta upozorní.

4. ZODPOVEDNOSŤ DAŇOVÉHO PORADCU

4.1. Daňový poradca zodpovedá Klientovi za škodu, ktorá Klientovi vznikne v dôsledku poskytnutých daňových poradenských služieb na základe Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva v dôsledku toho, že Klient postupoval podľa výslovného odporučenia obsiahnutého v akomkoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre Klienta Daňovým poradcom. Uvedené neplatí, ak bol tento dokument označený ako pracovná verzia alebo niesol iné označenie obdobného významu. Daňový poradca nezodpovedá Virtuálnemu klientovi za škodu, ktorá mu vznikne v dôsledku poskytnutých Indikatívnych služieb.

4.2. Daňový poradca nezodpovedá najmä za škodu vzniknutú Klientovi v súvislosti so Zmluvou o poskytovaní daňového poradenstva:

a) pokiaľ sa Klient odchýlil od postupu navrhnutého Daňovým poradcom a obsiahnutého v písomnom stanovisku Daňového poradcu;

b) ktorá vznikla priamo či nepriamo v dôsledku poskytnutia nesprávnych, nepravdivých alebo neúplných informácií zo strany Klienta;

c) ktorá vznikla v dôsledku zmeškania lehoty na uskutočnenie úkonu, ak k takému zmeškaniu došlo z dôvodu, že Daňový poradca postupoval podľa článku 3.2.4. alebo článku 3.2.5. týchto VOP;

d) ak Klienta upozornil na riziká vyplývajúce z možných odlišných interpretácií právnych predpisov správcom dane, prípadne súdom alebo iným príslušným orgánom, a Klient napriek tomu postupoval spôsobom, ktorý bol Daňovým poradcom označený za rizikový; alebo

e) ak Klientovi vznikla v dôsledku zmeny právnych predpisov alebo v dôsledku zmeny ich všeobecne prijímanej interpretácie, ktoré nadobudli platnosť v dobe po poskytnutí poradenskej služby podľa tejto Zmluvy.

4.3. Akékoľvek stanovisko, názor, oznámenie pravdepodobnosti, predpoklad alebo odporúčanie dodané Daňovým poradcom ako súčasť Služieb neznamená žiadnu formu garancie, že Daňový poradca určuje alebo predpovedá budúce udalosti alebo okolnosti.

5. VYLÚČENIE ZODPOVEDNOSTI DAŇOVÉHO PORADCU

5.1. Zodpovednosť Daňového poradcu v súvislosti so Službami je obmedzená nasledovne a za podmienok uvedených v článkoch 5.2 a 5.3:

a) zo Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva;

b) za akúkoľvek priamu ujmu alebo škodu utrpenú Klientom, ktorá vznikla z alebo v súvislosti s poskytovaním Služieb

c) bez ohľadu na to, ako túto priamu ujmu alebo škodu Daňový poradca spôsobil, vrátane svojej nedbanlivosti, ale nie spreneverou alebo svojim úmyselným konaní.

Je obmedzená do výšky určenej v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva alebo

Ak žiadna výška tam nie je uvedená, do výšky 2-násobku odmeny, ktorá bola zaplatená Daňovému poradcovi podľa ustanovení Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva.

5.2. Nasledovné ustanovenia upravujú rozsah zodpovednosti Daňového poradcu voči Klientovi a ostatným oprávneným osobám:

5.2.1. Zodpovednosť Daňového poradcu je obmedzená na tú časť celkovej ujmy alebo škody, s prihliadnutím na nedbanlivostné spoluzavinienie Klienta (ak existuje) alebo na nedbanlivostné spoluzavinenie ostatných oprávnených osôb (ak existuje), ktorá je odôvodnená a spravodlivá vzhľadom na rozsah zodpovednosti Daňového poradcu za túto ujmu alebo škodu (ďalej ako „podiel Daňového poradcu“) a vzhľadom na rozsah zodpovednosti ktorejkoľvek inej osoby zodpovedajúcej alebo potenciálne zodpovedajúcej voči Klientovi alebo voči ostatným oprávneným osobám za tú istú ujmu alebo škodu (ďalej ako „ďalšia zodpovedná osoba“)

5.2.2. Pri určení podielu Daňového poradcu:

a) sa neberie do úvahy, že ďalšia zodpovedná osoba prestala existovať, prestala byť zodpovednou, dosiahla stanovenie len dohodnutej výšky svojej zodpovednosti alebo vyhlásila platobnú neschopnosť alebo z iných dôvodov je neschopná platiť

b) v akomkoľvek súdnom konaní proti Daňovému poradcovi začatom Klientom alebo ostatnými oprávnenými osobami musí Klient alebo ostatné oprávnené osoby na žiadosť Daňového poradcu spojiť konania proti Daňovému poradcov a ďalšej zodpovednej osobe, pokiaľ to nie je zakázané zákonom.

5.2.3. Ak napriek ustanoveniu článku 5.2. nebude rozsah podielu Daňového poradcu určený, táto otázka bude na žiadosť niektorej zo Zmluvných strán ponechaná na rozhodnutie odborníka, menovaného Rozhodcovským súdom Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory, ktorý bude konať ako expert a nie ako rozhodca, a ktorého rozhodnutie o výške podielu Daňového poradcu bude konečné a vykonateľné na splnenie akéhokoľvek predchádzajúceho rozsudku.

5.3. Akýkoľvek nárok Klienta alebo ostatných oprávnených osôb týkajúci sa ujmy alebo škody utrpenej ako výsledok vzniknutý z, alebo v súvislosti so Zmluvou o poskytovaní daňového poradenstva, či v zmluve alebo podľa právnych predpisov alebo inak sa musí uplatniť:

a) ak už Služby boli poskytnuté, počas 4 (štyroch) rokov od dňa, keď práva, ktorá bola základom nároku, bola poskytnutá,

b) ak bola Zmluva o poskytovaním daňového poradenstva ukončená, počas 4 (štyroch) rokov odo dňa ukončenia Zmluvy o poskytovaním daňového poradenstva

c) ak bola ujma alebo škoda utrpená ako výsledok vzniknutý z, alebo v súvislosti s Daňovým poradcom neoprávneným prezradením dôverných informácií, počas 4 (štyroch) rokov odo dňa, kedy neoprávnené prezradenie nastalo.

V týchto prípadoch sa za začiatok lehoty považuje deň, kedy najskôr nastala skutočnosť, ktorá sa (podľa Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva, právnych predpisov, alebo inak) pokladá za príčinu príslušného nároku. Pre účely tohto článku sa považuje za uplatnenie nároku podanie návrhu na súd alebo návrhu na začatie rozhodcovského konania.

6. SPÔSOB ZADÁVANIA ÚLOH A ROZSAH PRÁC

6.1. Pri poskytovaní Služieb sa zadávanie úloh zo strany Klienta uskutočňuje najmä prostredníctvom zadávacej inštrukcie doručenej Daňovému poradcovi, ktorý musí obsahovať:

a) presný popis situácie, ktorá Klienta vedie k zadaniu úlohy Daňovému poradcovi podľa Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva a presnú formuláciu otázky, ktorej zodpovedanie bude považované za splnenie povinnosti vyplývajúcej zo Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva;

b) popis situácie musí byť doplnený potrebnými informáciami, napr. dokumentmi a podkladmi, ktoré sa vzťahujú k zadávanej úlohe, a to v súlade s článkom 3.1.1. týchto VOP;

c) návrh termínu pre poskytnutie riešenia zadanej úlohy; a prípadne

d) ďalšie informácie, ktoré Klient považuje za relevantné pre Daňového poradcu.

6.2. Pri poskytovaní Indikatívnych služieb Virtuálny klient poskytne prostredníctvom elektronických správ na sociálnej sieti všeobecný a anonymizovaný popis konkrétnej situácie, a presnú formuláciu otázky, ktoré v súvislosti s konkrétnou situáciou žiada zodpovedať. Virtuálny klient neposkytuje žiadne písomné podklady či dokumenty obsahujúce osobné údaje podľa špecifickej legislatívny (najmä Zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Daňový poradca zodpovie otázku Virtuálneho klienta do 48 hodín od potvrdenia jej prijatia, alebo do 48 hodín od poskytnutia všetkých relevantných informácií potrebných pre poskytnutie Indikatívnych služieb, ak sa

s Virtuálnym klientom nedohodne inak. Prijatie otázky Virtuálneho klienta Daňový poradca potvrdí Virtuálnemu klientovi prostredníctvom elektronickej správy na sociálnej sieti.

6.3. Daňový poradca si vyhradzuje právo požiadať Klienta, aby svoje zadanie úlohy doplnil o ďalšie informácie alebo dokumenty, ktoré Daňový poradca považuje za nevyhnutné pre splnenie zadanej úlohy v súlade so Zmluvou o poskytovaní daňového poradenstva.

6.4. Daňový poradca si taktiež vyhradzuje právo navrhnúť Klientovi iný termín pre dokončenie riešenia zadanej úlohy v rámci Služieb. Pokiaľ Klient nesúhlasí s termínom navrhnutým Daňovým poradcom, je povinný túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámiť Daňovému poradcovi písomne a Daňový poradca je oprávnený odmietnuť začať pracovať na riešení zadanej úlohy, bez toho, aby tým vznikla Klientovi akákoľvek povinnosť úhrady voči Daňovému poradcovi.

6.5. Klient môže zadať úlohu v súlade so Zmluvou o poskytovaní daňového poradenstva taktiež telefonicky, elektronickou poštou alebo ústne za predpokladu, že zadanie bude obsahovať náležitosti podľa článku 6.1. týchto VOP a že budú splnené podmienky podľa článku 3.2.8. týchto VOP vyššie. Ostatné ustanovenia článku 6 VOP nie sú týmto článkom dotknuté.

6.6. Bez zbytočného odkladu potom ako sa Daňový poradca oboznámi s úlohou zadanou Klientom, oznámi Klientovi predpokladanú výšku odmeny Daňového poradcu za Služby. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na pevnej čiastke odmeny za zadanú úlohu, ktorú je Klient aj Daňový poradca povinný dodržať, pokiaľ nedôjde k zmene úloh alebo k skutočnostiam, z ktorých preukázateľne vyplýva zvýšený rozsah prác na úlohe a ktoré neboli v čase zadania Daňovému poradcovi známe. V takom prípade sa konečná výška odmeny môže líšiť od predpokladanej výšky odmeny Daňového poradcu oznámenej Klientovi.

7. INFORMÁCIE

7.1. Aby Daňový poradca mohol poskytnúť Služby, Klient je povinný na žiadosť Daňového poradcu okamžite mu poskytnúť všetky informácie a pomoc ako aj prístup k dokumentom, ktoré má v držbe, úschove alebo pod kontrolou, ako aj styk s personálom, ktorý má Klient pod kontrolou. Klient je povinný vynaložiť všetky úsilie na zabezpečenie týchto plnení, pokiaľ ich nemá u seba alebo vo svojej úschove alebo pod svojou kontrolou. Klient je povinný oznámiť Daňovému poradcovi akúkoľvek informáciu alebo zmenu, o ktorej sa dozvie a ktorá môže mať vzťah k Službám Daňového poradcu.

7.2. Daňový poradca pri poskytovaní Služieb prednostne využíva informácie získané priamo od Klienta. Daňový poradca pri poskytovaní Indikatívnych služieb využíva výlučne informácie získané od Virtuálneho klienta. Pri poskytovaní Služieb môže Daňový poradca môže využívať aj informácie z iných zdrojov za predpokladu, že posúdi nespornosť a kvalitu zdroja získanej informácie. Pri informáciách získaných z dôveryhodných zdrojov, najmä verejných registrov, Daňový poradca nie je povinný si potvrdzovať spoľahlivosť a aktuálnosť získanej informácie.

7.3. Daňový poradca nezodpovedá Klientovi za škodu vzniknutú z dôvodu neoprávnenej manipulácie s údajmi, skreslenia údajov, neposkytnutia informácie, ktorá je podstatná pre poskytnutie Služby alebo iný nedostatok, týkajúci sa takejto podstatnej informácie, či už k nemu, pri poskytovaní Služieb, došlo na strane Klienta alebo na strane iného dôveryhodného zdroja informácií. Daňový poradca tiež nezodpovedá za škodu alebo stratu utrpenú Klientom z dôvodu nesplnenia si ohlasovacích povinností zo strany Klienta voči akémukoľvek štátnemu orgánu.

7.4. Zmluvné strany berú na vedomie, že v rámci plnenia Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva môžu získať prístup k dôverným informáciám o druhej Zmluvnej strane a jej

činnosti, ktoré nie sú bežne dostupné a ktorých vyzradenie by mohlo druhej Zmluvnej strane spôsobiť majetkovú a/alebo nemajetkovú ujmu (ďalej len "Dôverné informácie"). Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých takýchto Dôverných informáciách a zabezpečiť ich ochranu. Každá Zmluvná strana sa za účelom ochrany dôverných informácií zaväzuje, že zabezpečí dostatočné poučenie všetkých osôb, ktoré sa na jej strane budú zúčastňovať na plnení Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva, o podstate Dôverných informácií v zmysle Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva a nevyhnutnosti zachovávania mlčanlivosti nich a zabezpečenia ich ochrany. Zmluvné strany sú v tejto súvislosti povinné zabezpečiť, aby záväzok mlčanlivosti o Dôverných informáciách prevzali aj akékoľvek tretie osoby, ktoré sa budú zúčastňovať na plnení Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva.

7.5. Povinnosti podľa čl. 7.4. týchto VOP sa neaplikujú v prípade, že Dôverné informácie budú zverejnené v súlade so zákonom.

7.6. Zmluvné strany berú na vedomie, že povinnosť mlčanlivosti o Dôverných informáciách môže byť obmedzená v dôsledku plnenia povinností vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov a/alebo povinností vyplývajúcich zo záväzných rozhodnutí alebo žiadostí príslušných orgánov Slovenskej republiky.

7.7. Z marketingových, alebo obchodných dôvodov alebo za účelom propagácie môže mať Daňový poradca záujem na poskytnutí alebo zverejnení informácie o vykonávaní daňového poradenstva v prospech Klienta. V takom prípade je Daňový poradca oprávnený zverejniť alebo poskytnúť informácie v rozsahu: meno/názov Klienta a charakter a/alebo druh poskytnutej služby, prípadne tiež akékoľvek iné súvisiace informácie, ktoré sú verejne známe.

7.8. Zmluvné strany berú na vedomie, že pri poskytovaní Služieb je Daňový poradca povinnou osobou v zmysle zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti v znení neskorších predpisov (ďalej len "AML Zákon"), v dôsledku čoho mu vyplývajú voči Klientovi povinnosti, najmä

- **a) identifikácia Klienta a overenie jeho identifikácie,**
- **b) v závislosti od rizika legalizácie alebo financovania terorizmu identifikácia konečného užívateľa výhod a prijatie primeraných opatrení na overenie jeho identifikácie, vrátane opatrení na zistenie vlastníckej štruktúry a riadiacej štruktúry Klienta, ktorý je právnickou osobou alebo združením majetku,**
- **c) získanie informácií o účele a plánovanej povahe obchodného vzťahu, a**
- **d) vykonávanie priebežného monitorovania obchodného vzťahu;**

a to nielen pri uzatváraní obchodného vzťahu s Klientom ale aj neskôr v prípadoch vymedzených AML Zákonom. Zmluvné strany berú na vedomie, že Daňový poradca je povinný odmietnuť poskytnutie Služieb, ak z dôvodov na strane Klienta nebude môcť plniť povinnosti vyplývajúce z AML Zákona.

8. ODMENA

8.1. Za poskytnuté Služby patrí Daňovému poradcovi Odmena vo výške a za podmienok dohodnutých v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva. Za poskytnuté Indikatívne služby patrí Daňovému poradcovi odmena dohodnutá s Virtuálnym klientom prostredníctvom elektronických správ na sociálnej sieti konte spravovanom Daňovým poradcom, prostredníctvom ktorého sú Indikatívne služby poskytované.

8.2. Výška Odmeny za Služby Daňového poradcu môže závisieť od stupňa kvalifikácie osoby zúčastňujúcej sa na poskytovaní Služieb Daňovým poradcom, na čase strávenom pri

poskytovaní Služieb a na charaktere a zložitosti poskytovaných Služieb. Výdavky budú zahŕňať priame a nepriame náklady. Odmena sa môže líšiť od odhadov alebo cenovej ponuky, ktoré boli poskytnuté Klientovi a ktoré sú vždy považované za predbežné.

8.3. Odmena za Služby Daňového poradcu a suma zodpovedajúca výdavkom sú splatné do 14 dní od doručenia faktúry Klientovi.

8.4. Daňový poradca vystaví za Indikatívne služby faktúru obsahujúcu špecifikáciu adresáta uvedenú Virtuálnym klientom. Daňový poradca neskúma a neberie ohľad na skutočnosť v akom vzťahu je takto oznámený adresát voči Virtuálnemu klientovi alebo predmetu Indikatívnych služieb. Odmena za Indikatívne služby Daňového poradcu je splatná do 5 dní od doručenia faktúry, ak sa Daňový poradca a Virtuálny klient nedohodnú na kratšej lehote splatnosti. Daňový poradca za poskytnuté Indikatívne služby môže požadovať úhradu Odmeny vopred.

8.5. Klient zaplatí faktúru vystavenú Daňovým poradcom za poskytnuté Služby bezhotovostným prevodom na bankový účet Daňového poradcu uvedený v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva. Faktúra vystavená Daňovým poradcom v súvislosti s poskytnutými Indikatívnymi službami je zaplatená Virtuálnym klientom alebo akoukoľvek osobou na bankový účet Daňového poradcu, ktorý Daňový poradca oznámi Virtuálnemu klientovi počas poskytovania Indikatívnych služieb. Záväzok Klienta a Virtuálneho klienta sa považuje za splnený pripísaním príslušnej sumy na bankový účet Daňového poradcu. Daňový poradca sa s Klientom môže dohodnúť aj na platbe v hotovosti. Daňový poradca prijatie platby v hotovosti potvrdí Klientovi v súlade s právnymi predpismi platnými v čase prijatia platby.

8.6. V prípade omeškania Klienta so zaplatením faktúry vystavenej Daňovým poradcom za poskytnuté Služby má Daňový poradca nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

8.7. Ak došlo k zániku Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva pred poskytnutím celého objemu Služieb dohodnutého v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva, alebo ak došlo k prerušeniu prác na Službách alebo jednotlivej úlohe Daňovým poradcom podľa článku 3.2.4. alebo článku 3.2.5. týchto VOP trvajúcemu dlhšie ako 15 dní, bez ohľadu na dôvod takéhoto predčasného zániku Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva alebo prerušenia prác na Službách alebo úlohe/úlohách Daňovým poradcom, má Daňový poradca právo na: (i) pomernú časť Odmeny zodpovedajúcu objemu Služieb poskytnutých do zániku Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva resp. do prerušenia prác po odpočítaní prípadného preddavku na Odmenu poskytnutého Klientom, a (ii) náhradu výdavkov vzniknutých do zániku Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva resp. do prerušenia prác. Pomernú časť odmeny a/alebo náhradu výdavkov podľa tohto článku zaplatí Klient na základe faktúry vystavenej Daňovým poradcom v súlade s pravidlami fakturácie podľa článku 8. týchto VOP a článku 3 Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva.

8.8. V prípade, že na strane Klienta vystupuje viacero príjemcov Služieb a Zmluvné strany sa v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva nedohodnú inak, všetci takíto príjemcovia nesú spoločnú a nerozdielnu zodpovednosť za zaplatenie Odmeny za poskytnuté Služby a náhrady výdavkov vzniknutých v súvislosti s poskytnutými Službami Daňovému poradcovi. Daňový poradca je oprávnený požadovať celú platbu od ktoréhokoľvek príjemcu samostatne alebo od všetkých príjemcov zároveň.

9. ÚPLNÁ ZMLUVA O POSKYTOVANÍ DAŇOVÉHO PORADENSTVA

9.1. Zmluva o poskytovaní daňového poradenstva a tieto VOP predstavujú úplnú dohodu medzi Daňovým poradcom a Klientom vo vzťahu k poskytovaným Službám a nahrádza akékoľvek predchádzajúce dohody alebo vyhlásenia (pokiaľ neboli vykonané podvodne) vo vzťahu k

Službám. Akékoľvek úpravy a zmeny Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva musia byť urobené písomne a podpísané Daňovým poradcom a Klientom s výnimkou úpravy a zmien týchto VOP v súlade s článkami 13.1. a 13.2. V prípade, že Klient neinformuje Daňového poradcu do 30 dní od dátumu uvedeného na Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva o svojom nesúhlase s ustanoveniami obchodných podmienok dohodnutých v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva, Daňový poradca predpokladá tichý súhlas Klienta s týmito VOP.

10. NÁROKY TRETÍCH STRÁN

10.1. Zmluva o poskytovaní daňového poradenstva nezakladá ani nespôsobuje, ani nepredpokladá založenie alebo vznik akýchkoľvek práv tretej strany. Žiadna tretia strana nemá oprávnenie vynucovať si plnenie alebo spoliehať sa na ustanovenia Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva, žiadne ustanovenie Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva sa nemá vykladať tak, že by poskytovalo alebo mohlo poskytovať akékoľvek práva alebo prospech tretím stranám, priamo alebo nepriamo, výslovne alebo implicitne.

10.2. Klient berie na vedomie a súhlasí, že akákoľvek rada, odporúčanie, informácia či výsledok práce poskytnutej Daňovým poradcom v súvislosti s poskytovaním Služieb pre Klienta je výhradne pre použitie Klienta. Klient súhlasí, že ak umožní poskytnutie takejto rady, odporúčania, informácie alebo výsledku práce tretej strane, oznámi písomne tejto tretej strane, že rada Daňového poradcu, odporúčanie, informácia a výsledok práce je výhradne pre prospech Klienta, založený na špecifických skutočnostiach a okolnostiach a rozsahu Služby Daňového poradcu pre Klienta a nie je určený na to, aby sa naň mohli spoľahnúť iné osoby. V prípade vznesenia nároku akoukoľvek treťou stranou, ktorý sa vzťahuje na Služby poskytnuté Daňovým poradcom, ktorý vznikne nedodržaním tohto ustanovenia zo strany Klienta alebo zo strany akejkoľvek osoby konajúcej v mene Klienta, Klient sa zaväzuje, že odškodní a ochráni Daňového poradcu pred akýmikoľvek takýmito nárokmi, záväzkami, nákladmi a výdavkami (vrátane právnych poplatkov a výdavkov).

10.3. Klient odškodní Daňového poradcu a ochráni Daňového poradcu pred akoukoľvek ujmou, škodou, výdavkom alebo zodpovednosťou utrpenou Daňovým poradcom v dôsledku alebo v súvislosti s nasledujúcimi prípadmi:

- **a) akékoľvek porušenie povinností Klienta, ktoré vznikli alebo vyplývajú zo Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva a**
- **b) akýkoľvek nárok uplatnený alebo hroziaci od tretej strany alebo od ostatných oprávnených osôb, ktorý vznikol alebo vyplýva z takéhoto porušenia povinností.**

V prípade ak Klient vykonal akúkoľvek platbu podľa tohto článku, Klient nemá právo na jej vrátenie/refundáciu od Daňového poradcu.

Tento záväzok odškodnenia sa neuplatní, ak Daňový poradca písomne súhlasil s poskytnutím časti alebo úplného výsledku Služieb takejto tretej osobe alebo ostatnej oprávnenej osobe za podmienok, s ktorými Klient a tretia osoba alebo ostatné dotknuté oprávnené osoby súhlasili a ktoré aj dodržali.

10.4. Ak regulačný, správny alebo súdny orgán požiada Daňového poradcu o poskytnutie informácií týkajúcich sa Klienta, Klient sa zaväzuje uhradiť Daňovému poradcovi všetky náklady, ktoré Daňový poradca vynaloží na poskytnutie informácií týkajúcich sa Klienta, ak

sa predmetná žiadosť alebo súdne konanie netýka priamo Daňového poradcu. Tieto náklady Daňový poradca osobitne vyfakturuje Klientovi.

11. VYŠŠIA MOC

11.1. Ak nezávisle od vôle Daňového poradcu a Klienta nastala prekážka, ktorá bráni Daňovému poradcovi alebo Klientovi v splnení jeho povinnosti, neplnenie povinností zo Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva v dôsledku takejto prekážky nezakladá zodpovednosť za škodu ak sú splnené nasledovné podmienky:

- **a) prekážka nastala nezávisle od vôle Daňového poradcu a Klienta;**
- **b) nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku, alebo jej následky odvrátila alebo prekonala; a**
- **c) nemožno rozumne predpokladať, že by v čase vzniku záväzku povinná strana túto prekážku predvídala.**

11.2. Vznik takejto prekážky musí povinná Zmluvná strana bez zbytočného odkladu oznámiť druhej Zmluvnej strane, pričom ak prekážka trvá, alebo je možné rozumne predpokladať, že bude trvať dlhšie ako 15 dní, má ktorákoľvek zo Zmluvných strán možnosť Zmluvu o poskytovaní daňového poradenstva vypovedať s okamžitou účinnosťou.

12. VZDANIE SA, POSTÚPENIE A PODDODÁVATELIA

12.1. Ak ktorákoľvek Zmluvná strana nevykoná alebo neuplatní niektoré zo svojich práv, táto skutočnosť neznamená vzdanie sa akýchkoľvek práv, ktoré jej v súvislosti so Zmluvou o poskytovaní daňového poradenstva patria.

12.2. Daňový poradca ani Klient nie sú oprávnení postúpiť práva alebo záväzky zo Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva.

12.3. Klient nie je oprávnený postúpiť pohľadávky vznikajúce zo Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva alebo pohľadávky s ňou súvisiace bez predchádzajúceho písomného súhlasu Daňového poradcu.

12.4. Za predpokladu dodržania požiadaviek týkajúcich sa ochrany osobných údajov pri ich spracúvaní podľa príslušného právneho predpisu je Daňový poradca oprávnený pri poskytovaní Služieb využiť služby subdodávateľa bez predchádzajúceho súhlasu Klienta. Ak Daňový poradca ustanoví subdodávateľov v súlade s týmto ustanovením, môže s nimi zdieľať Dôverné informácie, vrátane akýchkoľvek osobných údajov, na všetky účely súvisiace so Zmluvou o poskytovaní daňového poradenstva.

13. ZMENY VŠEOBECNÝCH OBCHODNÝCH PODMIENOK

13.1. Daňový poradca je oprávnený kedykoľvek jednostranne zmeniť tieto všeobecné obchodné podmienky. Daňový poradca oznámi Klientovi akúkoľvek zmenu najmenej 15 (pätnásť) kalendárnych dní pred účinnosťou tejto zmeny a to formou zaslania e-mailu Klientovi na e-mailovú adresu poskytnutú Klientom. Nové znenie všeobecných obchodných podmienok nadobúda účinnosť dňom špecifikovaným v tomto oznámení alebo vo všeobecných obchodných podmienkach.

13.2. V prípade, že Daňový poradca zmení jednostranne tieto všeobecné obchodné podmienky, Klient je oprávnený najneskôr do 15 dní odo dňa oznámenia o zmene všeobecných obchodných podmienok informovať Daňového poradcu, že nesúhlasí so zmenou všeobecných

obchodných podmienok. Klient nie je oprávnený vyjadriť svoj nesúhlas so zmenou v nasledujúcich prípadoch:

a) zmena všeobecných obchodných podmienok je v prospech Klienta,

b) zmena všeobecných obchodných podmienok je výlučne administratívna.

V prípade, ak Klient nesúhlasí so zmenou všeobecných obchodných podmienok, zmena sa na tohto Klienta nebude vzťahovať, ale Daňový poradca bude mať oprávnenie odstúpiť o Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva. Toto odstúpenie nadobudne účinnosť odo dňa doručenia oznámenia o odstúpení Klientovi. V prípade, ak Klient neoznámi Daňovému poradcovi svoj nesúhlas so zmenou všeobecných obchodných podmienok v lehote 15 dní odo dňa oznámenia týchto zmien, Daňový poradca má za to, že, Klient so zmenou súhlasí.

14. VÝPOVEĎ

14.1. Klient alebo Daňový poradca môže vypovedať Zmluvu o poskytovaní daňového poradenstva, alebo pozastaviť jej účinnosť písomným oznámením daným 30 dní vopred. Výpoveď alebo pozastavenie účinnosti podľa tohto článku nie je na ujmu akéhokoľvek práva, ktoré vzniklo Klientovi alebo Daňovému poradcovi pred výpoveďou alebo takýmto pozastavením účinnosti, a všetky čiastky, ktoré Klient dlží Daňovému poradcovi sa stanú splatnými dňom účinnosti výpovede alebo pozastavenia.

15. PRETRVÁVAJÚCE USTANOVENIA

15.1. Ustanovenia článkov 3.1.3., 3.1.6., 3.1.7., 3.1.8., 3.1.9., 3.2.2., 3.2.3, 3.2.11, 5.1., 5.2., 5.3., 7.2., 7.4., 7.8., 9.1., 10.2., 10.3., 12.1., 12.2., 12.3., 17., 18.1., 19. týchto VOP zostanú v platnosti aj po zániku Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva.

16. DORUČOVANIE

16.1. V prípade, ak dôjde k zmene v údajoch o kontaktných osobách uvedených v Zmluve o poskytovaní daňového poradenstva, Zmluvné strany sa budú o týchto zmenách navzájom bezodkladne informovať mailom, faxom alebo vo forme doporučenej zásielky. Pokiaľ informácie o zmene kontaktných osôb podľa predchádzajúcej vety nebudú doručené druhej Zmluvnej strane, za kontaktné osoby sa považujú pôvodné oznámené osoby.

16.2. Zmluvné strany sa dohodli, že zásielka zaslaná poštou sa považuje za doručenú, ak ju adresát prevzal ako aj v prípade, že ju odmietol prevziať, hoci bola zaslaná na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva, resp. na inú poslednú známu adresu, ktorú druhá Zmluvná strana písomne oznámila ako novú kontaktnú adresu. V prípade neprevzatia zásielky adresátom sa táto považuje za doručenú dňom, keď sa vrátila odosielateľovi ako nedoručená, resp. nedoručiteľná.

17. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

17.1. Daňový poradca spracúva a chráni osobné údaje v súlade s ustanoveniami Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ Zákon o ochrane osobných údajov“) ako aj so všetkými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré ich vykonávajú. Počas predzmluvných vzťahov ako aj počas samotného poskytovania Služieb zo strany Daňového poradcu, Klient môže poskytovať Daňovému poradcovi osobné údaje rôznych fyzických osôb. Rozsah osobných údajov a okruh dotknutých fyzických osôb, ktorých údaje Klient poskytuje Daňovému poradcovi, závisí vždy od konkrétneho zmluvného vzťahu a konkrétnej služby, ktorú Daňový poradca Klientovi

poskytuje. Klient týmto vyhlasuje, že je oprávnený tieto osobné údaje Daňovému poradcovi poskytnúť.

Daňový poradca sa pre účely tohto článku považuje za prevádzkovateľa týchto osobných údajov v zmysle čl. 4 ods. 7 GDPR. V prípade, ak Daňový poradca bude vo vzťahu ku Klientovi v pozícii sprostredkovateľa zmysle čl. 4 ods. 8 GDPR, uzatvoria zmluvné strany medzi sebou zmluvu o spracúvaní osobných údajov podľa čl. 28 ods. 3 GDPR.

Informácie o účele a právnom základe spracúvania osobných údajov, dobe uchovávania, právach dotknutých osôb a ďalšie v zmysle čl. 13 a 14 GDPR poskytuje Daňový poradca pri uzatváraní Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva.

Klient sa zaväzuje informovať všetky fyzické osoby, ktorých osobné údaje Klient poskytol Daňovému poradcovi, o spracúvaní ich osobných údajov zo strany Daňového poradcu, a to prostredníctvom poskytnutia informácií, ktoré Daňové poradca poskytol Klientovi počas uzatváraní Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva.

18. ODDELITEĽNOSŤ

18.1. Každý článok Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva predstavuje samostatné a nezávislé ustanovenie. Ak sa stane niektoré ustanovenie Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva neplatným alebo neúčinným, nevzťahuje sa táto neplatnosť alebo neúčinnosť na jej ostatné ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú takéto neplatné alebo neúčinné ustanovenie nahradiť ustanovením platným a účinným, ktoré sa svojim obsahom, obchodným významom a účelom najväčšmi približuje nahrádzanému ustanoveniu.

19. ROZHODNÉ PRÁVO

19.1. Zmluva o poskytovaní daňového poradenstva sa riadi slovenským právom a všetky spory, ktoré vzniknú zo Zmluvy o poskytovaní daňového poradenstva patria do výlučnej právomoci slovenských súdov.